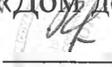


**Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества»  
Пестречинского муниципального района Республики Татарстан**

Принята на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 7  
от « 01 » 09 2022 г

Утверждаю  
и.о. Директора МБУДО  
«Дом детского творчества»  
 Н.А.Просвирнина  
Приказ № 70  
от « 01 » 09 2022 г

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

**ПРЕСС – ЦЕНТР «ДЕТСКИЙ ВЗГЛЯД»**

**Направленность: социально- гуманитарная**

**Возраст обучающихся: 13-16 лет**

**Срок реализации: 1 год**

Автор- составитель:  
Хурамшина Айгуль Рамилевна  
педагог дополнительного образования

2022 год

## Информационная карта образовательной программы

1.	<b>Образовательная организация</b>	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» Пестречинского муниципального района Республика Татарстан
2.	<b>Полное название программы</b>	«Пресс-центр «Детский взгляд»
3.	<b>Направленность программы</b>	Социально- гуманитарная
4.	<b>Сведения о разработчиках</b>	
4.1	ФИО должность	Хурамшина Айгуль Рамильевна - педагог дополнительного образования
5.	<b>Сведения о программе:</b>	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Пресс-центр «Детский взгляд», направленная на создание в школе ученического пресс-центра, где осуществляется изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействия
5.1	Срок реализации	1 год
5.2	Возраст обучающихся	13-16 лет
5.3	Характеристика программы: Тип программы Вид программы Принцип проектирования программы Форма организации содержания и учебного процесса	дополнительная общеобразовательная программа разноуровневая
5.4	Цель программы	Цель воспитать активного, инициативного, самостоятельно думающего гражданина, культурного, просвещенного человека, способного к самообразованию и постоянному жизненному самосовершенствованию.
5.5	<b>Образовательные модули (в соответствии с уровнями сложности и материала программы)</b>	- учебно-познавательный модуль, - модуль общественно-полезной деятельности
6.	<b>Формы и методы образовательной деятельности</b>	Традиционные, комбинированные и практические занятия; лекции, игры, праздники, конкурсы, соревнования, круглые столы, мастер-классы, деловые и ролевые игры выставки и другие
7.	<b>Формы мониторинга результативности</b>	Творческая карта учащегося, банк достижений учащихся, конкурсы творчества
8.	<b>Результативность реализации программы</b>	
9.	<b>Дата утверждения и последний корректировки программы</b>	01.09.2022 г.
10.	<b>Рецензенты</b>	

## Пояснительная записка

### Основные характеристики программы.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Пресс- центр «Детский взгляд» направленности «Краеведение» реализуется в соответствии с:

- 1) «Законом об образовании РФ» № 273 от 29.12.12г.,
- 2) СанПиНами 2.4.4.3172-14. От 20.08.14г.,
- 3) Приказом МОиН РФ от 29.08.13г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- 4) Уставом МБУДО «Дом детского творчества», Пестречинского муниципального района

### Актуальность создания программы.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Пресс-центр «Детский взгляд» создана в рамках социально- гуманитарного направления.

В новом тысячелетии средства массовой коммуникации становятся все более значимым фактором развития подрастающего человека. Современное молодое поколение часто называют медиапоколением, поскольку усвоение детьми и подростками общественных ценностей, социальных норм, правил поведения во многом происходит под воздействием средств массовой коммуникации.

Цель полного среднего образования – воспитать активного, инициативного, самостоятельно думающего гражданина, культурного, просвещенного человека, способного к самообразованию и постоянному жизненному самосовершенствованию. В условиях информационного общества возрастает роль информационной и нравственной компетентности учащихся, и поэтому особое внимание должно уделяться их развитию. Поэтому одно из актуальных направлений модернизации образования - формирование и развитие медиакомпетентной личности, коммуникабельной, мобильной, способной к творческой переработке информационных потоков. Новое поколение Федеральных государственных образовательных стандартов включает требования, обеспечивающие в образовательных организациях развитие медиаграмотности обучающихся посредством использования Интернет ресурсов в процессе учебной и внеурочной деятельности, а также через создание на базе учебного заведения пресс-центров или пресс-клубов, где деятельностное постижение учащимися медиакультуры осуществляется наиболее эффективно.

Одним из центральных направлений, способствующих успешной реализации поставленной задачи, является информационно-медийное направление, в рамках которого наиболее оптимальной формой организации деятельности служит создание в школе ученического пресс-центра, где осуществляется изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействия (выпуск газеты, радиоэфир, школьное телевидение, школьный сайт).

На занятиях пресс-центра юные корреспонденты должны учиться пристально всматриваться в суть явлений и вещей, стремиться не только объективно оценивать мир, но и себя в нём. Кроме того, школьный пресс-центр – это отличная стартовая площадка для раскрытия филологической одаренности и интеллектуального потенциала, развития устной и письменной речи, коммуникативных навыков, которые непременно пригодятся любому человеку в той или иной жизненной ситуации. Таким образом, в пресс-центре школы создаются оптимальные условия для развития информационно-нравственной компетенции учащихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка.

Основная цель информационно-медийного направления деятельности: обеспечение мотивации и объединения школьников в современное детское движение, которое способствует воспитанию будущих граждан как коммуникативных, творческих, свободно мыслящих личностей, обладающих аналитическим мышлением, умением аргументированно отстаивать свою позицию, владеющих современными информационно- медийными компетенциями и имеющих высокий уровень культуры киберсоциализации».

Основные направления информационно-медийной деятельности:

- Создание школьных пресс-центров.
- Создание в образовательных организациях дискуссионных площадок, в том числе в киберпространстве.
- Организация многоуровневых конкурсов медиатворчества.
- Организация сетевого взаимодействия участников.

**Новизна педагогической разработки.** Концепция данной программы базируется на основной вышеозначенной цели информационно-медийного направления и обосновывает создание на базе школы активно действующего пресс-центра со своим уникальным содержательным ядром. Новизна данной программы заключается в том, что в процессе ее освоения подростки постепенно научаются пользоваться грамотным литературным языком, различными его стилями, у них формируются коммуникативные навыки, что способствует более эффективной подготовке к основному государственному экзамену в устной и письменной форме.

Курс ориентирован на дополнительное образование учащихся 7-8 классов (13-16 лет) и рассчитан на два года. Этот возрастной период характеризуется стремлением подростков к признанию их способностей сверстниками и взрослыми, к самореализации, к самовыражению, начальной профессиональной ориентации.

Программа предусматривает групповые занятия по теории и практике газетного дела. В программе четко прослеживаются межпредметные связи.

Для успешного функционирования школьного пресс-центра, безусловно, необходимо программное обеспечение и оптимальные материально-технические условия, подготовленные кадры.

### **Программа внеурочной деятельности «Школьный пресс-центр»**

Данная программа ориентирована на деятельность учащихся 13-16 лет.

**Цель программы «Пресс-центр «Детский взгляд»:** создание в образовательном пространстве школы информационной среды для развития медиакомпетентности и творческой самореализации учащихся, а также для эффективной предпрофильной подготовки.

#### **Задачи программы:**

- познакомить обучающихся с журналистикой как профессией и областью литературного творчества;
- способствовать формированию умений работать в различных жанрах публицистического стиля;
- способствовать формированию коммуникативной компетентности в учебном сотрудничестве, создание ситуаций комфортного межличностного взаимодействия;
- способствовать развитию творческих способностей учащихся; .
- развивать психофизиологические способности ребёнка: память, мышление, внимание, творческое воображение;
- способствовать освоению ИКТ-средств как одного из основных инструментов учебной деятельности;

#### **Планируемые результаты освоения обучающимися программы**

##### Личностные результаты:

- знакомство с особенностями профессии журналиста на основе понимания ее ценностного содержания;
- формирование личности через раскрытие творческих, индивидуально-психологических, нравственных и гражданских качеств;
- формирование активной жизненной позиции.

- освоение основных этических норм как условия правильного восприятия журналистом действительности, анализа и оценки событий окружающей жизни;

Метапредметные результаты:

- овладение культурой общения в медиасреде;  
- овладение навыками работы с различными источниками информации;  
- развитие креативных и коммуникативных способностей;  
- развитие критического мышления, умения анализировать, интерпретировать, оценивать тексты разных жанров;

Предметные результаты:

- умение выявлять интересные события и явления в повседневной жизни и описывать их;  
- знание особенностей и композиции основных газетных жанров (уметь различать заметку, репортаж, интервью, статью и др.), умение грамотно излагать информацию в этих жанрах;  
- умение обрабатывать информацию в редакторе Publisher.  
-

**Ожидаемые результаты организации в Пресс-центра:**

1. Медиакомпетентая творческая личность, способная выявлять и характеризовать интересные события в повседневной жизни.
2. Позитивное информационное пространство школы, единое коммуникативное сообщество, влияющее на социализацию личности.
3. Повышение уровня культурно-профессиональных знаний в области журналистики. (умение грамотно проводить интервью, готовить фоторепортажи, редактировать написанное, верстать печатное издание в текстовом редакторе).
4. Формирование коммуникативной среды образовательной организации (развитие грамотной, нормированной монологической и диалогической речи, свободное владение печатным словом).
5. Формирование позитивного имиджа образовательной организации через публикации в печатных СМИ и в сети Интернет .
- 6.

**Планируемые результаты изучения по программе «Пресс-центр «Детский взгляд» к концу первого года**

Учащиеся должны уметь:

- выявлять интересные события и явления в повседневной жизни;
- собирать информацию из разных источников и обрабатывать ее;
- определять стиль и тип речи любого газетного текста;
- давать характеристику текста публицистического стиля;
- различать основные газетные информационные жанры и уметь излагать информацию в соответствии с жанровыми особенностями;
- составлять план и использовать его в устных и письменных высказываниях;
- пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера находить и исправлять орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки.
- соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях;
- строить связные высказывания, используя различные газетные жанры;
- проводить литературное редактирование и литературную правку текста;
- участвовать в дискуссии, обсуждении, не бояться выступать перед аудиторией, уметь правильно вести интервью;
- создавать тексты не только в информационных жанрах, но и в аналитических и художественно-публицистических жанрах;
- свободно владеть печатным словом
- писать рецензии на выставки, спектакли, фильмы, конкурсы;
- редактировать свой и чужой текст;
- верстать печатное издание в текстовом редакторе;

На занятиях вырабатываются следующие умения и навыки:

1. Умение работать с разной литературой.
2. умение работать с техническими средствами: диктофоном, компьютером, фотоаппаратом, видеокамерой.
3. Умение брать и давать интервью.
4. Умение создавать макет и делать компьютерную верстку газеты.
- 5.

Занятия в пресс-центре развивают фантазию, память, коммуникабельность, умение ориентироваться в любой ситуации, повышают грамотность. На занятиях проводятся журналистские тренинги.

В процессе обучения обучающиеся приобретают конкретные специальные (профессиональные) знания:

- из истории журналистики;
- о жанрах журналистики и жанровых особенностях текста;
- о деятельности журналиста и других профессий, связанных с журналистикой, о выдающихся журналистах;
- о законе о СМИ.

**Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики являются:**

- желание овладеть навыками работы юного корреспондента;
- активная позиция во время занятий;
- выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Настоящая программа рассчитана на 1 год (144 часов) и отчасти носит пропедевтический характер, учитывая возрастные особенности обучающихся.

Предполагаемый продукт на конец учебного года:

1. ежемесячный выпуск школьной газеты «Школьный калейдоскоп», дополнительно возможен выпуск специальных тематических и экстренных номеров, буклетов, приложений;
2. одно открытое занятие «Заседание редколлегии», итоговая пресс-конференция;
3. Публикации статей обучающихся на сайте школы.
- 4.

#### **Межпредметные связи:**

**Русский язык и литература.** Программа предусматривает изучение лингвистической стилистики, функциональной стилистики, а также практической стилистики и культуры речи.

**Информатика.** Программа способствует освоению учащимися понимания компьютера как современного средства обработки информации; получению практических навыков работы с компьютером и современными информационными технологиями. На занятиях кружка учащиеся знакомятся с компьютерной настольной издательской системой MS Publisher 2007.

Учащиеся должны знать:

- понятие макета;
- общие правила набора текста;
- форматы графических файлов;
- цветовые системы;
- основные термины работы со шрифтами;
- основные понятия верстки.

**Региональный компонент (материял программы:** изучение работы местных СМИ, экскурсии в редакции, знакомство и проведение совместных мероприятий с журналистами, сотрудничество с другими школьными изданиями города, участие в конференциях и конкурсах разного уровня.

Участие в дистанционных всероссийских конкурсах по информационно-медийному направлению РДШ, обмен опытом с пресс-центрами образовательных организаций страны.

Для выполнения поставленных задач в программе сочетаются такие формы проведения занятий, как лекции-погружения, семинары, игры-тренинги, практикумы, экскурсии и мастер-классы, лабораторные работы, творческие мастерские и др.

Виды деятельности обучающихся и формы проведения занятий:

- творческий практикум (сочинения разных жанров);
- работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование);
- работа со справочной литературой (словарями, библиографическими указателями и каталогами, энциклопедиями и т.п.);
- анкетирование;
- социологический опрос;
- экскурсии;
- встречи с журналистами;
- участие в муниципальных и региональных мероприятиях, конкурсах сочинений, авторских стихотворений;
- подготовка материалов и выпуск школьной газеты;
- публикации на сайте школы.

#### **Методы и приемы:**

- словесные (лекции, семинары, эвристические беседы);
- наглядные (анализ, систематизация материалов печатных изданий);
- игровые (ролевая игра, деловая игра, перевоплощение и др.);
- проектные (индивидуальные и групповые проекты).

Две трети учебного времени на каждом занятии рекомендуется отводить практикумам, тренинговым и лабораторным формам работы, которые нацелены на выпуск номера газеты. Изучение теории должно идти параллельно с практикой.

#### **Рекомендуемая структура занятия:**

1. Коммуникативно-креативная разминка - 3 мин.
2. Мотивация – «мозговой штурм» или копилка мнений - проблемная ситуация- 5-7 мин.
3. Этап изучения теории – 10-12 мин.
4. Тренинг практических навыков и создание материалов для номера газеты –15 мин.
5. Рефлексия -3 мин.

#### **Оценивание:**

- Тестирование
- Рейтинг активности
- Портфолио творческих печатных работ

Критерии оценивания созданных ученических работ:

- оригинальность
- новизна
- полезность для автора и других людей
- трудоемкость работы
- качество оформления работы

#### **Содержание и учебно- тематический план курса**

Программой предусмотрено 144 часа в год, 2 раза в неделю по 2 часа.

## Учебный план

№ п/п	Тема	Количество часов		
		Теория	Практика	Всего
<b>1 раздел. Журналистика, как вид деятельности и профессия – 24 ч.</b>				
1.	Вводное занятие	2	-	2
2.	Журналистика как вид деятельности и профессия	2	-	2
3.	Ролевая игра «Заседание редколлегии». Информация вокруг нас.	2	6	8
4.	Сбор материалов для газеты.	2	6	8
5.	Подготовка выпуска газеты	2	2	4
<b>2 раздел. Средства массовой информации. Содержание и форма газеты – 14 ч.</b>				
6.	Печатные средства массовой информации	2	2	4
7.	Содержание и форма	1	1	2
8.	Название. Слоган.	2	2	4
9.	Рубрики	1	1	2
10.	Виды газетных и журнальных публикаций	1	1	2
<b>3 раздел. Верстка и конструирование газеты. Лицо газеты. Заголовки- 30 ч.</b>				
11.	Верстка газеты.	2	8	10
12.	Способы объединения материалов в газете.	1	1	2
13.	Макет.	2	2	4
14.	Профессия верстальщик.	1	1	2
15.	Лицо газеты.	2	2	4
16.	Заголовки.	1	1	2
17.	Оформление заголовков газеты (виды, функции, правила)	1	1	2
18.	Выделения в тексте	1	1	2
19.	Абзац.	1	1	2
<b>4 Раздел. Графическое оформление. Шрифты и иллюстрации- 4 ч.</b>				
20.	Фразы. Шрифтовые и нешрифтовые. Иллюстрации в газете	2	2	4
<b>5Раздел. Функциональные стили и типы речи. Тексты публицистического стиля – 26 ч.</b>				
21.	Особенности публицистического стиля	1	1	2

22.	.Лексические и синтаксические особенности стиля	1	1	2
23.	Экспрессивные (выразительные) средства языка	1	1	2
24.	Создание журналистского текста.	1	1	2
25.	Тема, замысел и идея будущего текста.	1	1	2
26.	Композиция текста. Сбор информации и обработка материала.	1	3	4
27.	Сбор материалов для газеты.	2	4	6
28.	Подготовка выпуска газеты	1	5	6
<b>6 Раздел. Понятие жанра в публицистике. Информационные публицистические жанры.- 18 ч.</b>				
29.	Понятие жанра в публицистике. Виды жанров.	1	1	2
30.	Информационные публицистические жанры.	1	1	2
31.	Заметка. Хроника. Организация работы корреспондентов-хроникеров	1	1	2
32.	Информационные публицистические жанры.	1	1	2
33.	Заметка. Зарисовка. Аннотация. Подготовка выпуска газеты	1	1	2
34.	Информационные публицистические жанры. Статья.	1	1	2
35.	Информационные публицистические жанры. Репортаж. Правила написания репортажа.	2	4	6
<b>7 Раздел. Секреты интервью – 2 ч.</b>				
36.	Информационные публицистические жанры. Интервью. Ролевая игра «Я беру интервью».	1	1	2
<b>8 Раздел. Журналистский эксперимент- 14 ч.</b>				
37.	Журналистский эксперимент.	2	2	4
38.	Сбор материалов для газеты.	2	4	6
39.	Подготовка итогового выпуска газеты	2	2	4

<b>9 Раздел. Профессия корректор. Словари, справочники, их использование в газете- 8 ч.</b>				
40.	Профессия корректор.	1	1	2
41.	Словари, справочники, их использование в газете.	1	1	2
42.	Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок	1	1	2
43.	Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение	1	1	2
<b>10 Раздел. Экскурсия в редакцию – 2 ч.</b>				
44.	Экскурсия в редакцию районной газеты	1	1	2
<b>11 Раздел Итоговое занятие- 2 ч.</b>				
45.	Итоговое занятие. Викторина.	-	2	2
<b>ВСЕГО</b>		<b>60</b>	<b>84</b>	<b>144</b>

### **Раздел 1. «Журналистика как вид деятельности и профессия». (24ч.)**

**Теория:** В Основные понятия журналистики. Основные специальности журналиста (корреспондент, репортер, комментатор, фотокорреспондент).

Роль периодической печати. Специфика детских и юношеских периодических изданий.

**Практика:** Знакомство и индивидуальные беседы. Заполнение индивидуальных бланков. Распределение обязанностей между членами кружка. Ролевая игра «Заседание редколлегии». Информация вокруг нас. Сбор материалов для газеты. Подготовка выпуска газеты.

### **Раздел 2. Средства Массовой информации. Содержание и форма газеты. (14ч.)**

**Теория:** Понятие печатных средств массовой информации. Название. Слоган. Рубрики. Виды газетных и журнальных публикаций. Специфика газеты

**Практика:** презентация периодических печатных изданий: газета, журнал, альманах, бюллетень. Сбор материалов для школьной газеты. Создание рубрик. Подготовка выпуска газеты.

### **Раздел 3. Верстка и структурирование газеты. Лицо газеты. Заголовки. (30 ч.)**

**Теория:** Способы объединения материалов в газете. Макет. Профессия верстальщик. Оформление заголовков газеты (виды, функции, правила). Выделения в тексте. Абзац. Фразы. Виды заголовков в газете.

**Практика:** Редактирование текста. Использование объектов WordArt для оформления заголовков. **Издательская система MS Publisher 2007**

Объект печатного издания. Верстка. Дизайн. Редактирование и форматирование текста. Макет страницы. Элементы оформления. Быстрые публикации. Создание макета собственной газеты (название, цветовая гамма, постоянные рубрики, иллюстративный материал, шрифты и рамки).

### **Раздел 4. Графическое оформление. Шрифты и иллюстрации. (4 ч.)**

**Теория:** Шрифтовые и нешрифтовые выделения. Иллюстрации в газете. Задачи иллюстрирования. Портрет. Пейзаж. Фотоэтиюд. Орнамент. Карикатура. Дружеский шарж.

**Практика:** подбор иллюстраций к номеру газеты. Определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана, написание черновика и корректирование плана.

## **Раздел 5. Функциональные стили и типы речи.**

### **Тексты публицистического стиля. (26ч.)**

**Теория:** особенности публицистического стиля. Лексические и синтаксические особенности стиля. Особенности повествования, рассуждения и описания. Стилистические нормы (лексические, грамматические, синтаксические и т.д.). Экспрессивные (выразительные) средства языка. Стилистические пласты лексики.

Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц.

Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербола, ирония. Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.

Задания. Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определите их роль в тексте.

Напишите зарисовку, используя определенные стилистические фигуры.

**Практика:** создание журналистского текста. Тема, замысел и идея будущего текста. Композиция текста. Сбор информации и обработка материала. Сбор материалов для газеты. Подготовка выпуска газеты.

## **Раздел 6. Понятие жанра в публицистике. Информационные публицистические жанры. (18 ч.)**

**Теория:** Виды жанров. Информационные публицистические жанры. Заметка. Хроника. Зарисовка. Аннотация. Статья. Организация работы корреспондентов-хроникеров. Репортаж. Правила написания репортажа.

**Практика:** Подготовка выпуска газеты. Семинар-практикум «Работа над репортажем». Ролевая игра «Я - репортер».

## **Раздел 7 . Секреты интервью. (2 ч.)**

**Теория:** Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью- зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

**Практика:** Отработка навыка конструирования вопросов, развитие ассоциативного, логического мышления (отбор, сопоставление, обобщение), умение строить отношения с другими людьми. Определение собственной позиции по отношению к окружающей реальности.

## **Раздел 8. Журналистский эксперимент. (14 ч.)**

**Теория:** эксперимент как метод и жанр современной журналистики. Динамичность и "живое" наглядное изложение. Соединение аналитического начала и репортажного.

**Практика:** провести небольшой эксперимент, попробовав себя в новой роли. Сбор материалов для газеты. Подготовка выпуска газеты

## **Раздел 9. Профессия корректор. Словари, справочники, их использование в газете. (8 ч.)**

**Теория.** Корректурa текста. Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение.

**Практика:** корректировка деформированного текста. Сбор материалов для газеты. Подготовка итогового выпуска газеты.

## **Раздел 10. Экскурсия в редакцию (2 ч.)**

**Практика:** познакомиться с деятельностью журналистов-профессионалов

## **Тема 11 Подведение итогов, Викторина. (2 ч.)**

## Используемые педагогические технологии

Технология	Ожидаемый результат	Практическое применение
Технология критического мышления	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Развитие навыков самостоятельной продуктивной деятельности по выработке собственного мнения решения проблемы.</li> <li>- Повышения интереса к процессу обучения и активного восприятия учебного материала;</li> <li>- Культуры письма: формирования навыков написания текстов различных публицистических жанров;</li> <li>- Информационной грамотности: развития способности к самостоятельной аналитической и оценочной работе с информацией любой сложности;</li> <li>- Социальной компетентности: формирования коммуникативных навыков и ответственности за знание.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- построение кластеров – схем,</li> <li>составление планов ответа,</li> <li>изучение логики эссе: тема – контекст – проблема – аргументы – вывод. - инсерт;</li> <li>- мозговая атака;</li> <li>- чтение с вопросами;</li> <li>- синквейны, - «продвинутая лекция», - эссе.</li> <li>- ключевые термины,</li> <li>- репутантные логические цепочки,</li> <li>- взаимопрос.</li> </ul>
Технология проектного обучения	<p>Умение взаимодействовать в команде, распределять роли. Умения конструировать собственные знания, ориентироваться в информационном пространстве. Презентация результатов собственной деятельности.</p>	<p>Ведущий проект – школьная газета, объединяющая в себе разные виды проектов: учебные, информационные, исследовательские, творческие, ролевые, игровые.</p>

ИКТ – технологии	Знание структуры и специфики работы редактора MS Publisher для подготовки газеты к публикации.  Экономия времени, наглядность, своевременный индивидуальный и фронтальный контроль усвоения темы, раздела.	Редактор MS Publisher. Работа с разными типами шаблонов. Работа в сети Интернет по поиску, классификации информации при подготовке докладов и печатных статей.
Технология интерактивного обучения	- Постоянное, активное взаимодействие всех учащихся.	- Постоянное, активное взаимодействие всех учащихся. Моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем через работу в парах, дискуссии, дебаты, пресс-конференция, «карусель».

### Материально-техническое обеспечение

1. Компьютерный класс.
2. Компьютер, принтер, сканер, фото- видеокамера, диктофон (библиотека).
3. Компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Publisher, Fine Reader, Adobe Photoshop.
4. Учебно-методическое обеспечение
- 5.

#### Список источников информации

1. Введенская Л. А. Словарь ударений для дикторов радио и телевидения. – М., 2006.-352с.
2. Журналистика в коле. 8-11 классы: программа, материалы к занятиям/ авт.-сост. Н. А. Спирина. – Изд. 2-е. – Волгоград: Учитель, 2013. – 207с.
3. Лернер П. С. Хочу ли я стать журналистом. Учеб. Пособие. – М.: Дрофа, 2009. -171с.
4. Лобанова В. Ю. Работа над сочинениями публицистических жанров: Пособие для учителей. – М.,2008.-104с.

### Ресурсы Интернета

1. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей —Открытый урок|| на сайте WWW:<http://www.1september.ru>
2. Метод проектов в обучении языку (Основные виды. Этапы работы. Примеры проектов). <http://filolingvia.com/publ/454-1-0-4260>
3. Селевко, Г.К. Современные образовательные технологии: Учебное пособие. [электронный ресурс]// <http://www.pedlib.ru/Books/1/0474> 3.Что такое журналистика? (определение). <http://luboznaiki.ru/opredelenie/zhurnalistika.html>
4. Дополнительная образовательная программа детского объединения «Юный журналист». <http://festival.1september.ru/articles/511439/>
5. Рабочая программа внеурочной деятельности по журналистике.<http://www.uchmet.ru/library/material/152845/>