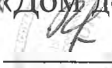


**Министерство образования и науки Республики Татарстан
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества»
Пестречинского муниципального района Республики Татарстан**

Принята на заседании
педагогического совета
Протокол № 7
от « 01 » 09 2022 г

Утверждаю
и.о. Директора МБУДО
«Дом детского творчества»
 Н.А.Просвирнина
Приказ № 70
от « 01 » 09 2022 г

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

ПРЕСС – ЦЕНТР «ДЕТСКИЙ ВЗГЛЯД»

Направленность: социально- гуманитарная

Возраст обучающихся: 13-16 лет

Срок реализации: 1 год

Автор- составитель:
Хурамшина Айгуль Рамилевна
педагог дополнительного образования

2022 год

Информационная карта образовательной программы

1.	Образовательная организация	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» Пестречинского муниципального района Республика Татарстан
2.	Полное название программы	«Пресс-центр «Детский взгляд»
3.	Направленность программы	Социально- гуманитарная
4.	Сведения о разработчиках	
4.1	ФИО должность	Хурамшина Айгуль Рамильевна - педагог дополнительного образования
5.	Сведения о программе:	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Пресс-центр «Детский взгляд», направленная на создание в школе ученического пресс-центра, где осуществляется изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействия
5.1	Срок реализации	1 год
5.2	Возраст обучающихся	13-16 лет
5.3	Характеристика программы: Тип программы Вид программы Принцип проектирования программы Форма организации содержания и учебного процесса	дополнительная общеобразовательная программа разноуровневая
5.4	Цель программы	Цель воспитать активного, инициативного, самостоятельно думающего гражданина, культурного, просвещенного человека, способного к самообразованию и постоянному жизненному самосовершенствованию.
5.5	Образовательные модули (в соответствии с уровнями сложности и материала программы)	- учебно-познавательный модуль, - модуль общественно-полезной деятельности
6.	Формы и методы образовательной деятельности	Традиционные, комбинированные и практические занятия; лекции, игры, праздники, конкурсы, соревнования, круглые столы, мастер-классы, деловые и ролевые игры выставки и другие
7.	Формы мониторинга результативности	Творческая карта учащегося, банк достижений учащихся, конкурсы творчества
8.	Результативность реализации программы	
9.	Дата утверждения и последний корректировки программы	01.09.2022 г.
10.	Рецензенты	

Пояснительная записка

Основные характеристики программы.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Пресс- центр «Детский взгляд» направленности «Краеведение» реализуется в соответствии с:

- 1) «Законом об образовании РФ» № 273 от 29.12.12г.,
- 2) СанПиНами 2.4.4.3172-14. От 20.08.14г.,
- 3) Приказом МОиН РФ от 29.08.13г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- 4) Уставом МБУДО «Дом детского творчества», Пестречинского муниципального района

Актуальность создания программы.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Пресс-центр «Детский взгляд» создана в рамках социально- гуманитарного направления.

В новом тысячелетии средства массовой коммуникации становятся все более значимым фактором развития подрастающего человека. Современное молодое поколение часто называют медиапоколением, поскольку усвоение детьми и подростками общественных ценностей, социальных норм, правил поведения во многом происходит под воздействием средств массовой коммуникации.

Цель полного среднего образования – воспитать активного, инициативного, самостоятельно думающего гражданина, культурного, просвещенного человека, способного к самообразованию и постоянному жизненному самосовершенствованию. В условиях информационного общества возрастает роль информационной и нравственной компетентности учащихся, и поэтому особое внимание должно уделяться их развитию. Поэтому одно из актуальных направлений модернизации образования - формирование и развитие медиакомпетентной личности, коммуникабельной, мобильной, способной к творческой переработке информационных потоков. Новое поколение Федеральных государственных образовательных стандартов включает требования, обеспечивающие в образовательных организациях развитие медиаграмотности обучающихся посредством использования Интернет ресурсов в процессе учебной и внеурочной деятельности, а также через создание на базе учебного заведения пресс-центров или пресс-клубов, где деятельностное постижение учащимися медиакультуры осуществляется наиболее эффективно.

Одним из центральных направлений, способствующих успешной реализации поставленной задачи, является информационно-медийное направление, в рамках которого наиболее оптимальной формой организации деятельности служит создание в школе ученического пресс-центра, где осуществляется изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействия (выпуск газеты, радиоэфир, школьное телевидение, школьный сайт).

На занятиях пресс-центра юные корреспонденты должны учиться пристально всматриваться в суть явлений и вещей, стремиться не только объективно оценивать мир, но и себя в нём. Кроме того, школьный пресс-центр – это отличная стартовая площадка для раскрытия филологической одаренности и интеллектуального потенциала, развития устной и письменной речи, коммуникативных навыков, которые непременно пригодятся любому человеку в той или иной жизненной ситуации. Таким образом, в пресс-центре школы создаются оптимальные условия для развития информационно-нравственной компетенции учащихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка.

Основная цель информационно-медийного направления деятельности: обеспечение мотивации и объединения школьников в современное детское движение, которое способствует воспитанию будущих граждан как коммуникативных, творческих, свободно мыслящих личностей, обладающих аналитическим мышлением, умением аргументированно отстаивать свою позицию, владеющих современными информационно- медийными компетенциями и имеющих высокий уровень культуры киберсоциализации».

Основные направления информационно-медийной деятельности:

- Создание школьных пресс-центров.
- Создание в образовательных организациях дискуссионных площадок, в том числе в киберпространстве.
- Организация многоуровневых конкурсов медиатворчества.
- Организация сетевого взаимодействия участников.

Новизна педагогической разработки. Концепция данной программы базируется на основной вышеозначенной цели информационно-медийного направления и обосновывает создание на базе школы активно действующего пресс-центра со своим уникальным содержательным ядром. Новизна данной программы заключается в том, что в процессе ее освоения подростки постепенно научаются пользоваться грамотным литературным языком, различными его стилями, у них формируются коммуникативные навыки, что способствует более эффективной подготовке к основному государственному экзамену в устной и письменной форме.

Курс ориентирован на дополнительное образование учащихся 7-8 классов (13-16 лет) и рассчитан на два года. Этот возрастной период характеризуется стремлением подростков к признанию их способностей сверстниками и взрослыми, к самореализации, к самовыражению, начальной профессиональной ориентации.

Программа предусматривает групповые занятия по теории и практике газетного дела. В программе четко прослеживаются межпредметные связи.

Для успешного функционирования школьного пресс-центра, безусловно, необходимо программное обеспечение и оптимальные материально-технические условия, подготовленные кадры.

Программа внеурочной деятельности «Школьный пресс-центр»

Данная программа ориентирована на деятельность учащихся 13-16 лет.

Цель программы «Пресс-центр «Детский взгляд»: создание в образовательном пространстве школы информационной среды для развития медиакомпетентности и творческой самореализации учащихся, а также для эффективной предпрофильной подготовки.

Задачи программы:

- познакомить обучающихся с журналистикой как профессией и областью литературного творчества;
- способствовать формированию умений работать в различных жанрах публицистического стиля;
- способствовать формированию коммуникативной компетентности в учебном сотрудничестве, создание ситуаций комфортного межличностного взаимодействия;
- способствовать развитию творческих способностей учащихся; .
- развивать психофизиологические способности ребёнка: память, мышление, внимание, творческое воображение;
- способствовать освоению ИКТ-средств как одного из основных инструментов учебной деятельности;

Планируемые результаты освоения обучающимися программы

Личностные результаты:

- знакомство с особенностями профессии журналиста на основе понимания ее ценностного содержания;
- формирование личности через раскрытие творческих, индивидуально-психологических, нравственных и гражданских качеств;
- формирование активной жизненной позиции.

- освоение основных этических норм как условия правильного восприятия журналистом действительности, анализа и оценки событий окружающей жизни;

Метапредметные результаты:

- овладение культурой общения в медиасреде;
- овладение навыками работы с различными источниками информации;
- развитие креативных и коммуникативных способностей;
- развитие критического мышления, умения анализировать, интерпретировать, оценивать тексты разных жанров;

Предметные результаты:

- умение выявлять интересные события и явления в повседневной жизни и описывать их;
- знание особенностей и композиции основных газетных жанров (уметь различать заметку, репортаж, интервью, статью и др.), умение грамотно излагать информацию в этих жанрах;
- умение обрабатывать информацию в редакторе Publisher.
-

Ожидаемые результаты организации в Пресс-центра:

1. Медиакомпетентая творческая личность, способная выявлять и характеризовать интересные события в повседневной жизни.
2. Позитивное информационное пространство школы, единое коммуникативное сообщество, влияющее на социализацию личности.
3. Повышение уровня культурно-профессиональных знаний в области журналистики. (умение грамотно проводить интервью, готовить фоторепортажи, редактировать написанное, верстать печатное издание в текстовом редакторе).
4. Формирование коммуникативной среды образовательной организации (развитие грамотной, нормированной монологической и диалогической речи, свободное владение печатным словом).
5. Формирование позитивного имиджа образовательной организации через публикации в печатных СМИ и в сети Интернет .
- 6.

Планируемые результаты изучения по программе «Пресс-центр «Детский взгляд» к концу первого года

Учащиеся должны уметь:

- выявлять интересные события и явления в повседневной жизни;
- собирать информацию из разных источников и обрабатывать ее;
- определять стиль и тип речи любого газетного текста;
- давать характеристику текста публицистического стиля;
- различать основные газетные информационные жанры и уметь излагать информацию в соответствии с жанровыми особенностями;
- составлять план и использовать его в устных и письменных высказываниях;
- пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера находить и исправлять орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки.
- соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях;
- строить связные высказывания, используя различные газетные жанры;
- проводить литературное редактирование и литературную правку текста;
- участвовать в дискуссии, обсуждении, не бояться выступать перед аудиторией, уметь правильно вести интервью;
- создавать тексты не только в информационных жанрах, но и в аналитических и художественно-публицистических жанрах;
- свободно владеть печатным словом
- писать рецензии на выставки, спектакли, фильмы, конкурсы;
- редактировать свой и чужой текст;
- верстать печатное издание в текстовом редакторе;

На занятиях вырабатываются следующие умения и навыки:

1. Умение работать с разной литературой.
2. умение работать с техническими средствами: диктофоном, компьютером, фотоаппаратом, видеокамерой.
3. Умение брать и давать интервью.
4. Умение создавать макет и делать компьютерную верстку газеты.
- 5.

Занятия в пресс-центре развивают фантазию, память, коммуникабельность, умение ориентироваться в любой ситуации, повышают грамотность. На занятиях проводятся журналистские тренинги.

В процессе обучения обучающиеся приобретают конкретные специальные (профессиональные) знания:

- из истории журналистики;
- о жанрах журналистики и жанровых особенностях текста;
- о деятельности журналиста и других профессий, связанных с журналистикой, о выдающихся журналистах;
- о законе о СМИ.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики являются:

- желание овладеть навыками работы юного корреспондента;
- активная позиция во время занятий;
- выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Настоящая программа рассчитана на 1 год (144 часов) и отчасти носит пропедевтический характер, учитывая возрастные особенности обучающихся.

Предполагаемый продукт на конец учебного года:

1. ежемесячный выпуск школьной газеты «Школьный калейдоскоп», дополнительно возможен выпуск специальных тематических и экстренных номеров, буклетов, приложений;
2. одно открытое занятие «Заседание редколлегии», итоговая пресс-конференция;
3. Публикации статей обучающихся на сайте школы.
- 4.

Межпредметные связи:

Русский язык и литература. Программа предусматривает изучение лингвистической стилистики, функциональной стилистики, а также практической стилистики и культуры речи.

Информатика. Программа способствует освоению учащимися понимания компьютера как современного средства обработки информации; получению практических навыков работы с компьютером и современными информационными технологиями. На занятиях кружка учащиеся знакомятся с компьютерной настольной издательской системой MS Publisher 2007.

Учащиеся должны знать:

- понятие макета;
- общие правила набора текста;
- форматы графических файлов;
- цветовые системы;
- основные термины работы со шрифтами;
- основные понятия верстки.

Региональный компонент (материял программы: изучение работы местных СМИ, экскурсии в редакции, знакомство и проведение совместных мероприятий с журналистами, сотрудничество с другими школьными изданиями города, участие в конференциях и конкурсах разного уровня.

Участие в дистанционных всероссийских конкурсах по информационно-медийному направлению РДШ, обмен опытом с пресс-центрами образовательных организаций страны.

Для выполнения поставленных задач в программе сочетаются такие формы проведения занятий, как лекции-погружения, семинары, игры-тренинги, практикумы, экскурсии и мастер-классы, лабораторные работы, творческие мастерские и др.

Виды деятельности обучающихся и формы проведения занятий:

- творческий практикум (сочинения разных жанров);
- работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование);
- работа со справочной литературой (словарями, библиографическими указателями и каталогами, энциклопедиями и т.п.);
- анкетирование;
- социологический опрос;
- экскурсии;
- встречи с журналистами;
- участие в муниципальных и региональных мероприятиях, конкурсах сочинений, авторских стихотворений;
- подготовка материалов и выпуск школьной газеты;
- публикации на сайте школы.

Методы и приемы:

- словесные (лекции, семинары, эвристические беседы);
- наглядные (анализ, систематизация материалов печатных изданий);
- игровые (ролевая игра, деловая игра, перевоплощение и др.);
- проектные (индивидуальные и групповые проекты).

Две трети учебного времени на каждом занятии рекомендуется отводить практикумам, тренинговым и лабораторным формам работы, которые нацелены на выпуск номера газеты. Изучение теории должно идти параллельно с практикой.

Рекомендуемая структура занятия:

1. Коммуникативно-креативная разминка - 3 мин.
2. Мотивация – «мозговой штурм» или копилка мнений - проблемная ситуация- 5-7 мин.
3. Этап изучения теории – 10-12 мин.
4. Тренинг практических навыков и создание материалов для номера газеты –15 мин.
5. Рефлексия -3 мин.

Оценивание:

- Тестирование
- Рейтинг активности
- Портфолио творческих печатных работ

Критерии оценивания созданных ученических работ:

- оригинальность
- новизна
- полезность для автора и других людей
- трудоемкость работы
- качество оформления работы

Содержание и учебно- тематический план курса

Программой предусмотрено 144 часа в год, 2 раза в неделю по 2 часа.

Учебный план

№ п/п	Тема	Количество часов		
		Теория	Практика	Всего
1 раздел. Журналистика, как вид деятельности и профессия – 24 ч.				
1.	Вводное занятие	2	-	2
2.	Журналистика как вид деятельности и профессия	2	-	2
3.	Ролевая игра «Заседание редколлегии». Информация вокруг нас.	2	6	8
4.	Сбор материалов для газеты.	2	6	8
5.	Подготовка выпуска газеты	2	2	4
2 раздел. Средства массовой информации. Содержание и форма газеты – 14 ч.				
6.	Печатные средства массовой информации	2	2	4
7.	Содержание и форма	1	1	2
8.	Название. Слоган.	2	2	4
9.	Рубрики	1	1	2
10.	Виды газетных и журнальных публикаций	1	1	2
3 раздел. Верстка и конструирование газеты. Лицо газеты. Заголовки- 30 ч.				
11.	Верстка газеты.	2	8	10
12.	Способы объединения материалов в газете.	1	1	2
13.	Макет.	2	2	4
14.	Профессия верстальщик.	1	1	2
15.	Лицо газеты.	2	2	4
16.	Заголовки.	1	1	2
17.	Оформление заголовков газеты (виды, функции, правила)	1	1	2
18.	Выделения в тексте	1	1	2
19.	Абзац.	1	1	2
4 Раздел. Графическое оформление. Шрифты и иллюстрации- 4 ч.				
20.	Фразы. Шрифтовые и нешрифтовые. Иллюстрации в газете	2	2	4
5Раздел. Функциональные стили и типы речи. Тексты публицистического стиля – 26 ч.				
21.	Особенности публицистического стиля	1	1	2

22.	.Лексические и синтаксические особенности стиля	1	1	2
23.	Экспрессивные (выразительные) средства языка	1	1	2
24.	Создание журналистского текста.	1	1	2
25.	Тема, замысел и идея будущего текста.	1	1	2
26.	Композиция текста. Сбор информации и обработка материала.	1	3	4
27.	Сбор материалов для газеты.	2	4	6
28.	Подготовка выпуска газеты	1	5	6
6 Раздел. Понятие жанра в публицистике. Информационные публицистические жанры.- 18 ч.				
29.	Понятие жанра в публицистике. Виды жанров.	1	1	2
30.	Информационные публицистические жанры.	1	1	2
31.	Заметка. Хроника. Организация работы корреспондентов-хроникеров	1	1	2
32.	Информационные публицистические жанры.	1	1	2
33.	Заметка. Зарисовка. Аннотация. Подготовка выпуска газеты	1	1	2
34.	Информационные публицистические жанры. Статья.	1	1	2
35.	Информационные публицистические жанры. Репортаж. Правила написания репортажа.	2	4	6
7 Раздел. Секреты интервью – 2 ч.				
36.	Информационные публицистические жанры. Интервью. Ролевая игра «Я беру интервью».	1	1	2
8 Раздел. Журналистский эксперимент- 14 ч.				
37.	Журналистский эксперимент.	2	2	4
38.	Сбор материалов для газеты.	2	4	6
39.	Подготовка итогового выпуска газеты	2	2	4

9 Раздел. Профессия корректор. Словари, справочники, их использование в газете- 8 ч.				
40.	Профессия корректор.	1	1	2
41.	Словари, справочники, их использование в газете.	1	1	2
42.	Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок	1	1	2
43.	Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение	1	1	2
10 Раздел. Экскурсия в редакцию – 2 ч.				
44.	Экскурсия в редакцию районной газеты	1	1	2
11 Раздел Итоговое занятие- 2 ч.				
45.	Итоговое занятие. Викторина.	-	2	2
ВСЕГО		60	84	144

Раздел 1. «Журналистика как вид деятельности и профессия». (24ч.)

Теория: В Основные понятия журналистики. Основные специальности журналиста (корреспондент, репортер, комментатор, фотокорреспондент).

Роль периодической печати. Специфика детских и юношеских периодических изданий.

Практика: Знакомство и индивидуальные беседы. Заполнение индивидуальных бланков. Распределение обязанностей между членами кружка. Ролевая игра «Заседание редколлегии». Информация вокруг нас. Сбор материалов для газеты. Подготовка выпуска газеты.

Раздел 2. Средства Массовой информации. Содержание и форма газеты. (14ч.)

Теория: Понятие печатных средств массовой информации. Название. Слоган. Рубрики. Виды газетных и журнальных публикаций. Специфика газеты

Практика: презентация периодических печатных изданий: газета, журнал, альманах, бюллетень. Сбор материалов для школьной газеты. Создание рубрик. Подготовка выпуска газеты.

Раздел 3. Верстка и структурирование газеты. Лицо газеты. Заголовки. (30 ч.)

Теория: Способы объединения материалов в газете. Макет. Профессия верстальщик. Оформление заголовков газеты (виды, функции, правила). Выделения в тексте. Абзац. Фразы. Виды заголовков в газете.

Практика: Редактирование текста. Использование объектов WordArt для оформления заголовков. **Издательская система MS Publisher 2007**

Объект печатного издания. Верстка. Дизайн. Редактирование и форматирование текста. Макет страницы. Элементы оформления. Быстрые публикации. Создание макета собственной газеты (название, цветовая гамма, постоянные рубрики, иллюстративный материал, шрифты и рамки).

Раздел 4. Графическое оформление. Шрифты и иллюстрации. (4 ч.)

Теория: Шрифтовые и нешрифтовые выделения. Иллюстрации в газете. Задачи иллюстрирования. Портрет. Пейзаж. Фотоэтиюд. Орнамент. Карикатура. Дружеский шарж.

Практика: подбор иллюстраций к номеру газеты. Определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана, написание черновика и корректирование плана.

Раздел 5. Функциональные стили и типы речи.

Тексты публицистического стиля. (26ч.)

Теория: особенности публицистического стиля. Лексические и синтаксические особенности стиля. Особенности повествования, рассуждения и описания. Стилистические нормы (лексические, грамматические, синтаксические и т.д.). Экспрессивные (выразительные) средства языка. Стилистические пласты лексики.

Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц.

Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербола, ирония. Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.

Задания. Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определите их роль в тексте.

Напишите зарисовку, используя определенные стилистические фигуры.

Практика: создание журналистского текста. Тема, замысел и идея будущего текста. Композиция текста. Сбор информации и обработка материала. Сбор материалов для газеты. Подготовка выпуска газеты.

Раздел 6. Понятие жанра в публицистике. Информационные публицистические жанры. (18 ч.)

Теория: Виды жанров. Информационные публицистические жанры. Заметка. Хроника. Зарисовка. Аннотация. Статья. Организация работы корреспондентов-хроникеров. Репортаж. Правила написания репортажа.

Практика: Подготовка выпуска газеты. Семинар-практикум «Работа над репортажем». Ролевая игра «Я - репортер».

Раздел 7 . Секреты интервью. (2 ч.)

Теория: Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью- зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

Практика: Отработка навыка конструирования вопросов, развитие ассоциативного, логического мышления (отбор, сопоставление, обобщение), умение строить отношения с другими людьми. Определение собственной позиции по отношению к окружающей реальности.

Раздел 8. Журналистский эксперимент. (14 ч.)

Теория: эксперимент как метод и жанр современной журналистики. Динамичность и "живое" наглядное изложение. Соединение аналитического начала и репортажного.

Практика: провести небольшой эксперимент, попробовав себя в новой роли. Сбор материалов для газеты. Подготовка выпуска газеты

Раздел 9. Профессия корректор. Словари, справочники, их использование в газете. (8 ч.)

Теория. Корректурa текста. Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение.

Практика: корректировка деформированного текста. Сбор материалов для газеты. Подготовка итогового выпуска газеты.

Раздел 10. Экскурсия в редакцию (2 ч.)

Практика: познакомиться с деятельностью журналистов-профессионалов

Тема 11 Подведение итогов, Викторина. (2 ч.)

Используемые педагогические технологии

Технология	Ожидаемый результат	Практическое применение
<p>Технология критического мышления</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Развитие навыков самостоятельной продуктивной деятельности по выработке собственного мнения решения проблемы. - Повышения интереса к процессу обучения и активного восприятия учебного материала; - Культуры письма: формирования навыков написания текстов различных публицистических жанров; - Информационной грамотности: развития способности к самостоятельной аналитической и оценочной работе с информацией любой сложности; - Социальной компетентности: формирования коммуникативных навыков и ответственности за знание. 	<ul style="list-style-type: none"> - построение кластеров – схем, составление планов ответа, изучение логики эссе: тема – контекст – проблема – аргументы – вывод. - инсерт; - мозговая атака; - чтение с вопросами; - синквейны, - «продвинутая лекция», - эссе. - ключевые термины, - репутанные логические цепочки, - взаимопрос.
<p>Технология проектного обучения</p>	<p>Умение взаимодействовать в команде, распределять роли. Умения конструировать собственные знания, ориентироваться в информационном пространстве. Презентация результатов собственной деятельности.</p>	<p>Ведущий проект – школьная газета, объединяющая в себе разные виды проектов: учебные, информационные, исследовательские, творческие, ролевые, игровые.</p>

ИКТ – технологии	Знание структуры и специфики работы редактора MS Publisher для подготовки газеты к публикации. Экономия времени, наглядность, своевременный индивидуальный и фронтальный контроль усвоения темы, раздела.	Редактор MS Publisher. Работа с разными типами шаблонов. Работа в сети Интернет по поиску, классификации информации при подготовке докладов и печатных статей.
Технология интерактивного обучения	- Постоянное, активное взаимодействие всех учащихся.	- Постоянное, активное взаимодействие всех учащихся. Моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем через работу в парах, дискуссии, дебаты, пресс-конференция, «карусель».

Материально-техническое обеспечение

1. Компьютерный класс.
2. Компьютер, принтер, сканер, фото- видекамера, диктофон (библиотека).
3. Компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Publisher, Fine Reader, Adobe Photoshop.
4. Учебно-методическое обеспечение
- 5.

Список источников информации

1. Введенская Л. А. Словарь ударений для дикторов радио и телевидения. – М., 2006.-352с.
2. Журналистика в коле. 8-11 классы: программа, материалы к занятиям/ авт.-сост. Н. А. Спирина. – Изд. 2-е. – Волгоград: Учитель, 2013. – 207с.
3. Лернер П. С. Хочу ли я стать журналистом. Учеб. Пособие. – М.: Дрофа, 2009. -171с.
4. Лобанова В. Ю. Работа над сочинениями публицистических жанров: Пособие для учителей. – М.,2008.-104с.

Ресурсы Интернета

1. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей —Открытый урок|| на сайте WWW:<http://www.1september.ru>
2. Метод проектов в обучении языку (Основные виды. Этапы работы. Примеры проектов). <http://filolingvia.com/publ/454-1-0-4260>
3. Селевко, Г.К. Современные образовательные технологии: Учебное пособие. [электронный ресурс]// <http://www.pedlib.ru/Books/1/0474> 3.Что такое журналистика? (определение). <http://luboznaiki.ru/opredelenie/zhurnalistika.html>
4. Дополнительная образовательная программа детского объединения «Юный журналист». <http://festival.1september.ru/articles/511439/>
5. Рабочая программа внеурочной деятельности по журналистике.<http://www.uchmet.ru/library/material/152845/>